

คำสั่งกรมส่งเสริมการเกษตร

ที่ ม ๗๗ /๒๕๕๕

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานเกษตรจังหวัด

ตามมติ อ.ก.พ.กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีมติอนุมัติการจัดตั้งกลุ่มอาชีพฯ ในสำนักงานเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตร จึงเห็นสมควรปรับปรุงหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานภายในสำนักงานเกษตรจังหวัด เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงการแบ่งงานภายในใหม่ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการมอบหมายการปฏิบัติงาน โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่ม/ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป ได้แก่ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและยานพาหนะ การจัดทำและบริหารงบประมาณ งานพิมพ์ และแจกจ่ายเอกสาร งานการเจ้าหน้าที่ งานประชุม และงานประสานราชการทั่วไปของสำนักงาน

๒. กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร มีหน้าที่

๑) ศึกษา พัฒนาและวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนของชุมชน องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน

๓) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานด้านการพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย

๔) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ขององค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน

๕) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน

๖) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชนในจังหวัด

๗) ประสานและดำเนินงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ

๘) ประสานและดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (โครงการสายใยรักแห่งครอบครัว และโครงการอื่นที่เกี่ยวข้อง)

๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มส่งเสริมและการผลิต มีหน้าที่

๑) ศึกษา พัฒนา และวางแผนการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตร

๒) ศึกษา พัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตและจัดการผลผลิตการเกษตรที่เหมาะสมกับท้องถิ่น

๓) ดำเนินการส่งเสริม และประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตและจัดการผลผลิต และการให้บริการทางการเกษตร

๔) ดำเนิน....

๔) ดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการส่งเสริมการผลิต การจัดการผลผลิตและการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าเกษตร และประสานการแก้ไขปัญหาการผลิต ของเกษตรกร

๕) ประสานและดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการส่งเสริม การเกษตรในพื้นที่เฉพาะ

๖) สนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอในการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิต

๗) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการส่งเสริมการผลิตและจัดการผลผลิตในจังหวัด

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ มีหน้าที่

๑) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร ด้านการผลิตพืช การพัฒนาอาชีพของเกษตรกร และส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เพื่อผนวกเป็นแผนพัฒนาจังหวัด ของผู้ว่าราชการจังหวัด และประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการงานตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาการเกษตรในจังหวัด

๒) พัฒนาสารสนเทศระดับจังหวัด รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์การปลูกพืช ผลผลิตการเกษตร วิสาหกิจชุมชน และข้อมูลมือสองอื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมการเกษตรในระบบสารสนเทศ

๓) ศึกษา พัฒนาวิธีการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ในพื้นที่ และสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาในจังหวัด

๔) สนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนของชุมชน

๕) สนับสนุนสำนักงานเกษตรอำเภอในการจัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศระดับอำเภอ

๖) ติดตาม ประเมินผล รวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงาน เกษตรจังหวัด

๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. กลุ่มอารักขาพืช มีหน้าที่

๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานด้านการอารักขาพืชในจังหวัด และดำเนินการตามแผนงาน โครงการและมาตรการด้านการอารักขาพืช

๒) สำรวจ ติดตาม เฝ้าระวังการระบาดของศัตรูพืชและประสานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการระบาดของศัตรูพืช

๓) ศึกษา พัฒนา รูปแบบและวิธีการจัดการศัตรูพืชที่เหมาะสมกับท้องถิ่น และถ่ายทอดเทคโนโลยีการอารักขาพืชให้กับเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอและเกษตรกร

๔) ให้บริการตรวจ วินิจฉัยศัตรูพืชและให้คำปรึกษา แนะนำด้านเทคโนโลยี การอารักขาพืช




- ๕) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านการรักษาพืชในจังหวัด  
๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

พ. ชัยวัฒน์

(นางพรรณพิมล ชัญญานวัตร)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



(นางสุขใจ พุทธิวิเศษ)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
กรมส่งเสริมการเกษตร

มลฤดี ร้าง/พิมพ์



ตรวจ

