



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐๒-๙๔๐๖๐๓๔

ที่ กษ ๑๐๐๒/ ๑ ๑๗๗ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตทุกเขต  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง เกษตรกรุงเทพมหานคร เกษตรจังหวัดทุกจังหวัด  
และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทุกศูนย์

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๒๘๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓  
แจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและกำหนดปฏิทินการดำเนินการ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรม นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตรได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคล และตัวชี้วัดของ  
ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรจังหวัด  
รอบ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่  
<http://www.person.doae.go.th/person๒๐๑๑/> และดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. รับทราบบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ/ตัวชี้วัดในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒. ลงนามบันทึกข้อตกลงและจัดทำตัวชี้วัด/เกณฑ์การให้คะแนนในส่วนที่กำหนดให้ดำเนินการ  
แล้วนำส่งบันทึกข้อตกลงและตารางตัวชี้วัดที่หน่วยงานจัดทำสมบูรณ์แล้ว ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวม  
นำเสนอรองอธิบดีที่กำกับดูแลนามรับทราบบันทึกข้อตกลง โดยขอให้ส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน  
วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วจะได้ส่งคืนให้โดยด่วนที่สุดต่อไป ทั้งนี้เพื่อความรวดเร็วในขั้นตอน  
การลงนามบันทึกข้อตกลงและส่งกลับคืนมายังหน่วยงานเพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ให้ รับ-ส่ง ทาง  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [person๒๐@doae.go.th](mailto:person๒๐@doae.go.th) ด้วยอีกทางหนึ่ง
๓. ให้ถ่ายทอดเป้าหมายและตัวชี้วัดสู่ระดับบุคคลในหน่วยงาน ติดตามให้คำปรึกษาแนะนำ  
การปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด และกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงานและรวบรวมหลักฐานตามตัวชี้วัด  
นำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทันตามกำหนดเวลา
๔. งานที่รับผิดชอบตามข้อตกลงของเกษตรจังหวัดข้อ ๔ ได้แก่ งานที่ได้รับมอบหมายซึ่งไม่ใช่  
งานประจำตัวชี้วัดที่ ๔.๑ เป็นต้นไป ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรจังหวัด  
ดำเนินการดังนี้

๔.๑. ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาตามตัวชี้วัดที่กำหนดในข้อ ๔  
ส่งให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่กำกับดูแล ภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๕

๔.๒. ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตร่วมกับเกษตรจังหวัดที่กำกับดูแล  
พิจารณากำหนดตัวชี้วัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และให้สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตเป็นผู้ตรวจหลักฐาน  
ประกอบการพิจารณาและทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ เป็นต้นไป แล้วส่งคะแนนให้  
กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕

๕. เอกสารแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ  
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต และเกษตรจังหวัด ที่จะต้องจัดทำและนำเสนอให้กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่

๕.๑. แบบสรุปผลการปฏิบัติราชการ ปบ.๑ จำนวน ๑ ชุด ส่งไปให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่  
๑ มีนาคม ๒๕๕๕

๕.๒. แบบประเมิน...

๕.๒. แบบประเมินความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับเกษตรจังหวัดส่งไปให้  
กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕

๕.๓. หลักฐานประกอบการพิจารณาตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในตารางตัวชี้วัดว่าต้องส่งไปให้ตรวจสอบ  
ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในตารางตัวชี้วัด

๖. สรุปปฏิทินการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนดำเนินการที่เกี่ยวข้อง	กำหนดส่ง
๑. ลงนามบันทึกข้อตกลงและนำส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
๒. ตัวชี้วัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตให้ส่งไปที่กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้นตัวชี้วัดข้อ ๔ ข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ ไม่ต้องส่งหลักฐาน ให้กองการเจ้าหน้าที่ แต่ให้ดำเนินการตามที่เคยถือปฏิบัติเป็นปกติ ของหน่วยงาน	๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕
๓. ตัวชี้วัดของเกษตรจังหวัดที่ให้ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาข้อ ๒.๒ ศบกต.ให้ส่งไปที่สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี และข้อ ๒.๓ วิสาหกิจชุมชน ให้ส่งหลักฐานที่ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน	ตามกรอบตัวชี้วัด และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ เป็นต้นไปของเกษตรจังหวัดดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาให้ สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตตรวจ ๔.๒. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตสรุปคะแนนการประเมิน ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕
๕. สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งแบบประเมินความเห็นของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๕
๖. สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตส่งแบบประเมินสมรรถนะ เกษตรจังหวัดที่กำกับดูแลตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๕
๗. ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต จัดทำข้อมูลตามแบบ ปป.๑ และส่งให้กองการเจ้าหน้าที่	๑ มีนาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย



(นายกมล เกษมสุข)  
รองอธิบดี รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร