



**ด่วนที่สุด**

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร ๐๒-๙๕๐๖๐๓๔

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๙๑๙

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดทำข้อมูลวิเคราะห์อัตรากำลังพนักงานราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรทุกสำนักงาน  
ผู้อำนวยการกองทุกกอง เกษตรกรุงเทพมหานคร และเกษตรจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยการใช้กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ซึ่งกรมส่งเสริมการเกษตรจะต้องดำเนินการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ในรอบที่ ๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) เพื่อเสนอให้อ.ก.พ. สำนักงาน ก.พ. พิจารณาอนุมัติต่อไป

กรมส่งเสริมการเกษตรได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเป็นไปตามแนวทางที่ สำนักงาน ก.พ.กำหนด และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจของกรมในปัจจุบัน จึงขอให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person๒๐@doae.go.th ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ สำหรับเอกสารตัวจริงให้จัดส่งตามมาด้วยอีกทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายวิระ โตสงคราม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

แบบวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังของส่วนราชการ  
กรมส่งเสริมการเกษตร

สำนัก/กอง.....

ภารกิจของ กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน	ภารกิจของงาน (พิจารณาความจำเป็นของงาน โดยใช้ ✓)			ภารกิจ (โปรดเลือกโดยใช้ ✓)			เหตุผลของความ ต้องการอัตรากำลัง*	จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะต้องใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ 2560 - 2563)											
	ดำเนินการใน ปัจจุบัน	มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ใหม่	มีแนวโน้ม ที่จะยุบ เลิก/หมด ความ จำเป็น	หลัก	สนับสนุน ทาง วิชาการ	สนับสนุน ทางการ บริหาร จัดการ		ข้าราชการ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว		จ้างเหมาบริการ			
								ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต		
รวม																			

- หมายเหตุ**
1. ภารกิจหลัก หมายถึง งานตามกฎหมายหรือนโยบาย หรืองานที่ทำเพื่อความคงอยู่ขององค์กร หรือเป็นงานหลักตามบทบาทภารกิจและพันธกิจของหน่วยงานที่จำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด
  2. ภารกิจสนับสนุนทางวิชาการ หมายถึง งานทางด้านวิชาการ/เทคนิคที่สนับสนุนให้การดำเนินงานตามภารกิจหลักสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด
  3. ภารกิจสนับสนุนทางการบริหารจัดการ หมายถึง งานด้านอำนวยการ งานธุรการ งานด้านบริการ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจหลักสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด

(ตัวอย่าง)  
แบบวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังของส่วนราชการ  
กรมส่งเสริมการเกษตร

สำนัก/กอง.....

ภารกิจของ กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน	ภารกิจของงาน (พิจารณาความจำเป็นของงาน โดยใช้ ✓)			ภารกิจ (โปรดเลือกโดยใช้ ✓)			เหตุผลของความ ต้องการอัตรากำลัง	จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะต้องใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ 2560 - 2563)									
	ดำเนินการใน ปัจจุบัน	มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ใหม่	มีแนวโน้ม ที่จะยุบ เลิก/หมด ความ จำเป็น	หลัก	สนับสนุน ทาง วิชาการ	สนับสนุน ทางการ บริหารจัดการ		ข้าราชการ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว		จ้างเหมาบริการ	
								ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต
ฝ่ายบริหารทั่วไป - มีหน้าที่รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	✓					✓	- เพื่อทดแทนอัตร ลูกจ้างประจำที่จะ เกษียณอายุราชการ จำนวน 2 อัตร - เพื่อรองรับ ภารกิจงานที่จะ เพิ่มขึ้น ในอนาคต จำนวน 2 อัตร	3	3	1	2	2	-	-	-	1	1
กลุ่ม..... - .....	✓					✓		5	5	1	2	-	-	-	-	-	-
ฝ่าย .....	✓					✓		5	5	1	2	-	-	-	-	-	-
ศูนย์..... - .....	✓					✓		4	4	2	3	1	1	-	-	1	1
<b>รวม</b>								<b>17</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

(ตัวอย่าง)  
แบบฟอร์มการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังของส่วนราชการ  
กรมส่งเสริมการเกษตร

สำนักงานเกษตรจังหวัด.....

ภารกิจของ กลุ่ม/ฝ่าย/ส่วน	ภารกิจของงาน (พิจารณาความจำเป็นของงาน โดยใช้ ✓)			ภารกิจ (โปรดเลือกโดยใช้ ✓)			เหตุผลของความ ต้องการอัตรากำลัง	จำนวนอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่วางแผนจะต้องใช้ในอนาคต (ปีงบประมาณ 2560 - 2563)									
	ดำเนินการ ในปัจจุบัน	มีแนวโน้ม ที่จะได้รับ มอบหมาย เพิ่มขึ้น/ใหม่	มีแนวโน้ม ที่จะยุบ เลิก/หมด ความ จำเป็น	หลัก	สนับสนุน ทาง วิชาการ	สนับสนุน ทางการ บริหาร จัดการ		ข้าราชการ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว		จ้างเหมาบริการ	
								ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต	ปัจจุบัน	อนาคต
ฝ่ายบริหารทั่วไป - มีหน้าที่รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	✓					✓	เพื่อทดแทนอัตร ลูกจ้างประจำที่จะ เกษียณอายุราชการ จำนวน 2 คน	3	3	1	2	2	1	-	-	1	1
กลุ่ม..... - .....	✓			✓				6	6	2	2	-	-	-	-	-	-
สำนักงานเกษตรอำเภอ..... - วางแผนและส่งเสริมการวาง แผนการผลิตการเกษตรในอำเภอ - ส่งเสริมและประสานถ่ายทอด ความรู้ด้านการผลิต.....	✓			✓				5	5	1	2	-	-	-	-	2	2
<b>รวม</b>								<b>14</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>3</b>



