



ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการเกษตร
ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กท ๑๐๙๐๐

๒๕๖๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยใกล้ถึงกำหนดเวลาการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตร ดำเนินการดังนี้

๑. การโอนเงินเดือนข้าราชการ

๑.๑ กำหนดวงเงินงบประมาณสำหรับการโอนเงินเดือนภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการกรณีข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เกิน ๓ เดือน) ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการโอนเงินเดือน และบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนในหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๓ กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญได้ออนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนการโอนหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการดังกล่าวไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการโอนเงินเดือน และบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนในส่วนราชการเดิม แล้วส่งผลการพิจารณาการโอนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๔ การโอนเงินเดือนข้าราชการแต่ละคนให้เลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณและให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือนประกาศช่วงคะแนนแต่ละระดับของผลการประเมินและร้อยละที่คำนวณได้จากการบริหารวงเงิน โดยต้องประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างชัดที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งโอนเงินเดือน และเพื่อให้ระดับผลการประเมินปฏิบัติราชการ และคะแนนช่วงการประเมินเป็นไปในแนวทางเดียวกันให้ใช้หลักเกณฑ์ (ข้อ ๕) ตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร)

๑.๕ การคำนวณจำนวนเงินสำหรับโอนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาทสำหรับข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนใกล้ถึงขั้นสูงของระดับตำแหน่ง ให้นำเงินที่คำนวณได้มาพิจารณาโอนเงินเดือนจนถึงเงินเดือนสูงสุด ส่วนที่เหลือให้จ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ไม่ให้พิเศษ

๑.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญของสำนักงานเกษตรจังหวัด ประกอบด้วยเกษตรจังหวัดเป็นประธาน และผู้ที่เห็นสมควร ไม่น้อยกว่า ๔ คน เป็นกรรมการ ทำหน้าที่เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผล

๑.๗ การประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงชื่อรับทราบผลการประเมิน ถ้าไม่ยินยอมลงชื่อให้ข้าราชการในหน่วยงานอย่างน้อย ๑ คน ลงชื่อเป็นพยานว่ามีการแจ้งผลประเมินแล้ว

๑.๘ การดำเนินการ...

- ๑.๘ การดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนเงินเดือนให้พิจารณาตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
- ๑) กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖)
 - ๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
 - ๓) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ๔) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๑ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
 - ๕) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน
 - ๖) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ
 - ๗) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕
 - ๘) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙
 - ๙) หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลว ๒๐ ต.ค. ๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

๒. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๒.๑ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำครั้งปีแรกในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ กำหนดการจัดสรรโควตาจำนวนผู้มีสิทธิ์ได้เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๑ ขั้น ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๒.๒ ตรวจสอบว่ามีลูกจ้างประจำรายใดอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้รอการเลื่อนขั้นไว้ก่อนและหน่วยงานต้องกันเงินสำหรับการเลื่อนขั้นค่าจ้างไว้ด้วย

๒.๓ การดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนขั้นค่าจ้างให้พิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๓. การจัดส่งเอกสารการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๓.๑ แจ้งจำนวน อัตราค่าจ้าง เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ตามแบบฟอร์มส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากมีข้าราชการ/ลูกจ้าง ประจำที่ไปช่วยราชการในสังกัดราชการส่วนกลาง โปรดระบุรายละเอียดเป็นรายบุคคลให้ทราบด้วย

๓.๒ เมื่อดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำแล้ว ให้จัดส่งสำเนาคำสั่งที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาลงนาม สำเนาคำสั่งละ ๕ ชุด ทั้งนี้ ในรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ต้องกำหนดช่องรวมของวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนไว้ด้วย

๓.๓ ส่งหลักฐานหนังสือจังหวัดที่แจ้งจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐) ให้กรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ ส่งไฟล์ข้อมูลการเลื่อนเงินเดือน (ไฟล์ร้อยละ) ให้กรมส่งเสริมการเกษตร ทาง E-mail (salary@doae.go.th) เพื่อดำเนินการตรวจสอบและนำเข้าสู่ข้อมูลในการเบิกจ่ายเงินเดือนให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ได้เผยแพร่แผนปฏิบัติการการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร (หัวข้อการเลื่อนเงินเดือน) ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายคณิศ ชันอารมย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

กองการเจ้าหน้าที่

โทร ๐-๒๕๗๙-๓๘๙๔

โทรสาร.๐-๒๕๗๙-๓๘๙๔

**แผนปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน
รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๐**

วันเดือนปี*	กิจกรรม	หมายเหตุ
๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐	<p>๑. กำหนดแนวทาง/วิธีการ/แผนปฏิบัติการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งแนวทาง/วิธีการ/แผนปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ <p>๒. ประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> ๒.๑ หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำ ๒.๒ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ <p>๓. ตรวจสอบและคำนวณวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๓.๑ ข้าราชการ : คำนวณวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือน (ไม่เกินร้อยละ ๓) ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ๓.๒ ลูกจ้างประจำ : กำหนดการจัดสรรโควตาจำนวนผู้มีสิทธิได้เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ ชั้น ของทั้งปีไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ <p>๔. บริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างประจำ</p> <p>๕. ประกาศผลการเลื่อนเงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๕.๑ หน่วยงานประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับผลการประเมิน ๕.๒ หน่วยงานประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่นและดีมากให้ทราบทั่วกัน 	
๓ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐	<p>๖. ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๖.๑ หน่วยงานจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๖.๒ หน่วยงานแจ้งคำสั่งการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำให้หน่วยงานในสังกัด รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	
๑ พฤษภาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐	<p>๗. แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนเป็นรายบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเป็นรายบุคคล และให้ผู้รับการประเมินลงชื่อรับทราบในแบบสรุปผลการประเมินผลฯ <p>๘. จัดทำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> ๘.๑ หน่วยงานจัดทำไฟล์ร้อยละการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ๘.๒ กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและนำเข้าข้อมูลเงินเดือนตามคำสั่งที่ได้รับเพื่อเบิกจ่ายในระบบจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง 	

หมายเหตุ * ระยะเวลาปรับเปลี่ยนได้ตามขั้นตอนการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานจังหวัด