



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการเกษตร กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๗๕๑๙

ที่ กษ ๑๐๐๒/ว ๑๐๗๔

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร
ทุกสำนักงาน และเกษตรกรุงเทพมหานคร

ด้วยใกล้ถึงกำหนดเวลาการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้หน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการ ดังนี้

๑. การโอนเงินเดือนข้าราชการ

๑.๑ นับอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อคำนวณวงเงินการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓

๑.๒ แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดบันทึกตัวชี้วัดรายบุคคลในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) และผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดตามลำดับขั้น แล้วนำผลคะแนนมาบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน

๑.๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการในสังกัด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๑.๓.๑ กรณีข้าราชการได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (เกิน ๓ เดือน) ให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน และบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน แล้วส่งผลการพิจารณาการโอนเงินเดือนให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๓.๒ กรณีข้าราชการได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นอีกหน้าที่หนึ่ง ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน บริหารวงเงิน และออกคำสั่งโอนเงินเดือน โดยให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการส่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน

๑.๓.๓ กรณีมีข้าราชการโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานที่ข้าราชการดำรงตำแหน่งอยู่เดิมเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำนวณวงเงิน และบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน แล้วส่งผลการพิจารณาการโอนเงินเดือนให้หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นผู้ออกคำสั่งโอนเงินเดือน

๑.๓.๔ กรณีข้าราชการถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ มีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ให้นำอัตราเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินการโอนเงินเดือนในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ บริหารวงเงินและสั่งโอนเงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ โดยมีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

๑.๔ บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนตามที่ได้รับจัดสรร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาประกอบการพิจารณาให้ข้าราชการได้รับการโอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ และมีให้ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

๑.๕ แต่งตั้ง...

๑.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทำหน้าที่เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด

๑.๖ ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๗ แจกผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

๒. การเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๒.๑ คำนวณวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยคำนวณวงเงินร้อยละ ๖ ของจำนวนอัตราค่าจ้างที่มีผู้ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๒ แล้วนำจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขึ้น (ไม่รวมค่าตอบแทนพิเศษ) รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ มาหักออก

๒.๒ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำในสังกัด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๓ ตรวจสอบว่ามีลูกจ้างประจำรายใดอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้รอการเลื่อนขึ้นไว้ก่อนและหน่วยงานต้องกั้นวงเงินสำหรับการเลื่อนขึ้นค่าจ้างไว้ด้วย

๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการกลั่นกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมิน

๒.๕ พิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำมาประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำรวมกันทั้งปี สองชั้นจะต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีผู้ครองอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

กรณีผู้ได้รับค่าจ้างเต็มขั้นซึ่งได้รับเงินตอบแทนพิเศษร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของค่าจ้างประจำแทนการเลื่อนขึ้นค่าจ้าง ให้นับรวมเป็นวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนขึ้นด้วย

๒.๖ แจกผลการเลื่อนขึ้นค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ

๓. การจัดส่งข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

๓.๑ ส่งเอกสารผลการประเมินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

๓.๒ ส่งไฟล์ข้อมูลผลการประเมินตามข้อ ๑ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ person70@doae.go.th ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายदनัย ชื่นอารมย์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร