



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมส่งเสริมการเกษตร ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานสวัสดิการภายในของกรมส่งเสริมการเกษตร เกี่ยวกับการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการของกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๙ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมส่งเสริมการเกษตร ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ระเบียบกรมส่งเสริมการเกษตร ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการสวัสดิการตามระเบียบนี้เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

คำวินิจฉัยหรือคำสั่งตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“อธิบดี” หมายถึง อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร

“คณะอนุกรรมการ” หมายถึง คณะอนุกรรมการสวัสดิการซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้งให้รับผิดชอบงานสวัสดิการประเภทใดประเภทหนึ่ง

“สมาชิก” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ของกรมส่งเสริมการเกษตรและให้หมายความรวมถึงข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่พ้นจากการปฏิบัติงานในกรมส่งเสริมการเกษตรแล้ว

“ผู้แทนสมาชิก” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ได้รับการคัดเลือกจากสมาชิกให้เป็นผู้แทนเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นกรรมการสวัสดิการ หรือเพื่อเข้าร่วมประชุมแทนสมาชิก

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสวัสดิการซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้งให้รับผิดชอบสวัสดิการประเภทใดประเภทหนึ่ง

“เจ้าหน้าที่สวัสดิการ” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ของกรมส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการสวัสดิการให้ปฏิบัติงานสวัสดิการ

“สวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร” หมายถึง กิจกรรมหรือกิจกรรมใด ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนและอำนวยความสะดวก หรือเพื่อประโยชน์ในการดำรงชีพ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติหรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสมาชิก

“เงินกองทุนสวัสดิการ” หมายถึง เงินทุนที่ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการของกรมส่งเสริมการเกษตร

ข้อ ๗ ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร

ข้อ ๘ ให้มี “ คณะกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร ” ประกอบด้วย

(๑) อธิบดีหรือผู้ที่อธิบดีมอบหมายเป็นประธานกรรมการ

(๒) ข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตรซึ่งอธิบดีแต่งตั้งไม่เกินเจ็ดคนเป็นกรรมการ โดยกรรมการอย่างน้อยคนหนึ่ง ต้องมีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชี

(๓) ผู้แทนสมาชิกซึ่งคัดเลือกกันเองไม่เกินเจ็ดคนเป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้อธิบดีแต่งตั้งข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรจำนวนสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ การคัดเลือกกรรมการสวัสดิการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกให้เป็นไปตามวิธีการที่อธิบดีกำหนด ให้คณะกรรมการสวัสดิการคัดเลือกกรรมการคนหนึ่งที่มีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางด้านการเงินและบัญชีเป็นเหรัญญิก มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการสวัสดิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายอำนวยการและจัดการสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกสวัสดิการในกรมส่งเสริมการเกษตร

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรต่าง ๆ เช่น ระเบียบการจัดสวัสดิการในส่วนราชการ ระเบียบการรับจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาเงินกองทุนสวัสดิการ ระเบียบการสงเคราะห์ข้าราชการหรือระเบียบการให้บริการร้านค้าสวัสดิการ เป็นต้น

(๓) อนุมัติให้มีการจัดและยุบเลิกการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ในกรมส่งเสริมการเกษตร

(๔) แต่งตั้งบุคคล คณะบุคคล หรือคณะอนุกรรมการที่เป็นข้าราชการหรือผู้ที่มีใช้ข้าราชการ เพื่อดำเนินการจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรและตามระเบียบ

(๕) จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและการประชุมใหญ่วิสามัญของผู้เป็นสมาชิก

(๖) ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ

(๗) อนุมัติการจ้างลูกจ้างของสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร กำหนดค่าตอบแทน จัดแบ่งงาน กำหนดระเบียบและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดระบบการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง

(๘) กำหนดอัตราค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการที่สวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรจัดขึ้น

(๙) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือลงนามในเอกสารต่าง ๆ แทนคณะกรรมการสวัสดิการ และจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการร่วมกับเหรียญกษาปณ์ตามระเบียบที่คณะกรรมการสวัสดิการได้กำหนดไว้

(๑๐) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร หรือตามที่คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกตามข้อ ๘ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี ผู้ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้ ในกรณีที่กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการดังกล่าวเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่คัดเลือกกรรมการแทนก็ได้ ในระหว่างนั้นให้ถือว่าคณะกรรมการมีจำนวนเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๑ เมื่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกตามข้อ ๘ (๓) สิ้นสุดลง ให้กรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกใหม่แล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ ๑๐ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากการเป็นกรรมการ
- (๓) พ้นจากราชการ

ข้อ ๑๓ การประชุมของคณะกรรมการสวัสดิการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่กรรมการเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องใด ห้ามมิให้กรรมการผู้นั้นเข้าร่วมประชุม

หมวด ๒ การดำเนินการ

ข้อ ๑๔ สวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตรมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) ให้สวัสดิการการช่วยเหลือ สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกในการปฏิบัติราชการและการดำรงชีพ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกอยู่แล้ว

(๒) ให้บริการหรือจัดสวัสดิการอันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก

(๓) ให้การส่งเสริมสนับสนุนความสามัคคี และสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างสมาชิก

(๔) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการแก่สมาชิกตามที่คณะกรรมการ

สวัสดิการจะเห็นสมควร

ข้อ ๑๕ กรมส่งเสริมการเกษตรอาจจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร ประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

(๑) การออมทรัพย์

(๒) การให้กู้เงิน

(๓) การเคหะสงเคราะห์

(๔) การฌาปนกิจสงเคราะห์

(๕) การกีฬาและนันทนาการ

(๖) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ

(๗) การฝึกวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้แก่สมาชิก

(๘) การสงเคราะห์ข้าราชการในด้านอื่น ๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วยค่าเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น

(๙) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรประเภทอื่นตามที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร

ข้อ ๑๖ สมาชิกมีสิทธิร้องขอให้มีการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๑๗ สมาชิกมี ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ

(๒) สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ

(๓) สมาชิกสมทบ ได้แก่ สมาชิกสามัญที่พ้นจากการปฏิบัติงานในกรมส่งเสริมการเกษตรแล้ว

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการสวัสดิการต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มีการรายงานผลงานการจัดสวัสดิการที่ผ่านมา การเสนอนโยบาย แผนงาน และงบประมาณในการจัดสวัสดิการในปีต่อไป การพิจารณาอนุมัติระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สำคัญรวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและการปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในระหว่างปี

นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อคณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร หรือสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนเข้าชื่อกันร้องขอเพื่อให้มีการสอบถามปัญหา หรือปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการในเรื่องที่มีความสำคัญ และต้องการความเห็นร่วมกันจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก

ข้อ ๑๙ ให้อธิบดีแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการทำหน้าที่บริหารงานสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตรให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการสวัสดิการและระเบียบนี้ได้ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการในการออกระเบียบ และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร

(๓) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสวัสดิการให้มีการจัดบริการ หรือกิจกรรมสวัสดิการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

(๔) ดำเนินการทางธุรการในการบรรจุ แต่งตั้ง บังคับบัญชา และประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างของสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร

(๕) ประสานงานกับคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และศูนย์ประสานการจัดสวัสดิการข้าราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

หมวด ๓

การเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๒๐ ให้มี “กองทุนสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร” เพื่อสะสมทุนและใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร

ข้อ ๒๑ กองทุนสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตรอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิกตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

(๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร

(๓) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่น หรือสถาบันการเงิน

(๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการ

(๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้

(๖) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) ถึง (๕)

(๗) รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๒๒ การเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ เรื่อง การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ และตามระเบียบที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้เหรียญกษาปณ์เป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีของกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการสวัสดิการหรือผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบในเงินกองทุนสวัสดิการ ให้มีอำนาจก่อนนี้ผูกพัน และอนุมัติการจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๒๕ ให้กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการ หรือผู้ที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเสนออธิบดีและคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการสวัสดิการประชาสัมพันธ์รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการประจำปีของปีที่ล่วงมาแล้ว ซึ่งแสดงงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของทุน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ผู้สอบบัญชีรับรองถูกต้อง ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้สอบบัญชีรับรองให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ การใดที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๒๘ ให้คณะกรรมการสวัสดิการและคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกรมส่งเสริมการเกษตร ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงให้เป็นกรรมการและอนุกรรมการต่อไป จนกว่าจะครบวาระ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายครองศักดิ์ สงรักษา)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

ประธานกรรมการสวัสดิการกรมส่งเสริมการเกษตร